

NR. 50 CHECKLISTE FORMATVORGABEN FÜR WISSENSCHAFTLICHE ARBEITEN

Die folgende Übersicht verwenden wir vom Studeo Team zur präzisen Erhebung der formalen Anforderungen des Lehrstuhls an die Diplomarbeit (oder Bachelor- oder Masterarbeit). Wenn Sie diese Tabelle gleich am Anfang ausfüllen, werden manche Probleme auf dem Weg zur fertigen Arbeit erst gar nicht auftreten (wie mir fehlen Seiten oder ich habe zu viele Seiten oder die Abbildungen verrutschen über die Seitenränder o.ä.).

Formatelement	Mögliche Ausprägungen	Anforderungen meines Lehrstuhls
Seitenzahl der Arbeit	<ul style="list-style-type: none"> 60-80 Seiten 	
Format	<ul style="list-style-type: none"> A 4, einseitig 	
Zeilenabstand Text	<ul style="list-style-type: none"> 1,5 fach 	
Schiffart Text	<ul style="list-style-type: none"> Arial oder Times New Roman Blocksatz 	
Schiffgröße Text	<ul style="list-style-type: none"> 12 Punkt Schrift 	
Schiffart Fußnoten	<ul style="list-style-type: none"> einfacher Zeilenabstand 10 Punkt Schrift 	
Schriftart Überschriften	<ul style="list-style-type: none"> Arial oder Times New Roman Fettdruck oder Unterstreichen Durchgehende Nummerierung (Dezimal) 	
Rand oben	<ul style="list-style-type: none"> 2 cm 	
Rand unten	<ul style="list-style-type: none"> 2 cm 	
Rand links	<ul style="list-style-type: none"> 3-5 cm 	
Rand rechts	<ul style="list-style-type: none"> Links 3-5 cm (Korrekturraum) 	
Seitenzahlen	<ul style="list-style-type: none"> Rechts unten oder Oben mittig Schriftart: Arial oder Times New Roman Schriftgröße: 10 oder 12 	
Seitenzählung	<ul style="list-style-type: none"> Seite 1 ist erste Seite des Haupttextes Seiten mit Verzeichnissen werden mit römischen Zahlen nummeriert Anhang entweder Fortsetzung der Nummerierung vom Haupttext oder vom Inhaltsverzeichnis 	
Kopfzeile	<ul style="list-style-type: none"> Alternative 1: keine Alternative 2: Thema der Arbeit Alternative 3: Kapitelüberschriften 	
Abbildungsunterschrift / Tabellenunterschrift	<ul style="list-style-type: none"> Unter die Abbildung Automatisch durchnummeriert Mit Quellenverweis direkt darunter oder als Fußnote Schriftart: Arial oder Times New Roman Schriftgröße: 10 oder 12 Schrifttyp: normal oder Kursiv 	

Sollte Ihr Lehrstuhl keine besonderen Anforderungen stellen, dann schreiben Sie in unsere Studeo WORD-Schreibvorlage. Darin sind die meisten Einstellungen schon enthalten, Sie lässt sich aber auch in kürzester Zeit individuell auf diese Vorgaben umstellen. So schreiben dass Sie von Anfang an in der richtigen Datei. Das spart viel Zeit und Nerven.

Infos dazu unter www.studeo.de.

Weitere Studeo Kompakts

Nr. 04 Masterplan Diplomarbeit
 Nr. 40 Mythen der Diplomarbeit
 Nr. 52 Formatierung Inhaltsverzeichnis
 Nr. 53 Formatierung Abbildungen
 Nr. 65 Formatierung Deckblatt
 Nr. 66 Elemente der Arbeit

Studeo Lektorat

Professionelles Lektorat inklusive Korrektur, Plagiatsprüfung und Formatierung für alle Arten wissenschaftlicher Arbeiten. Wir machen Ihnen ein individuelles Angebot. Nehmen Sie Kontakt mit uns auf.



Silvio Gerlach (Leiter Studeo)

Dipl.-Volkswirt, seit 15 Jahren Repetitor, Autor und Coach. Gründer und GF von Studeo. Studium in Potsdam, Moskau, Marburg und Córdoba (Arg.).

Kostenloser Download: www.studeo.de

www.studeo.de Kontakt: mail@studeo.de

Silvio Gerlach, 41 | Direkter Kontakt: sg@studeo.de